ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01 февраля 2021 г. № 5 "Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации Щетинского сельсовета Курского района, замещение которых связано с коррупционными рисками"

### АДМИНИСТРАЦИЯ ЩЕТИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

### КУРСКОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### от 01 февраля 2021 г. № 5

|  |
| --- |
| Об утверждении Перечня должностей  муниципальной службы Администрации Щетинского сельсовета Курского района, замещение которых  связано с коррупционными рисками |

      В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Администрация Щетинского сельсовета Курского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1.Утвердить перечень должностей  муниципальной службы Администрации Щетинского сельсовета Курского района,  замещение которых  связано с коррупционными рисками (прилагается).

         2. Настоящее постановление довести до сведения муниципальных служащих Администрации Щетинского сельсовета Курского района и разместить на официальном сайте Администрации Щетинского сельсовета Курского района.

         3. Постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Глава Щетинского сельсовета

Курского района                                                                              С.А. Томатин

                                                                                       УТВЕРЖДЕН

                                                                     постановлением Администрации

 Щетинского сельсовета

 Курского района

от 01.02.2021 № 5

**Перечень**

**должностей муниципальной службы Администрации Щетинского сельсовета Курского района, замещение которых связано с коррупционными рисками**

      1. Должности муниципальной службы, замещаемые без ограничения срока полномочий, отнесенные к высшей,  главной, ведущей, старшей, младшей группам должностей, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

-  предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;

-  осуществление контрольных и надзорных функций;

- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов;

- управление муниципальным имуществом;

- осуществление муниципальных закупок либо выдачу разрешений:

- Заместитель Главы Администрации;

      -  Заместитель Главы Администрации;

- Начальник отдела;

- Главный специалист-эксперт.